

Päivitetty 11.5.2018.

TIETOSUOJASELOSTE – TYÖNHAKIJAT

Tämän tietosuojaselosteen ("**Tietosuojaseloste**") tarkoituksena on kertoa, miksi ja miten Roal Oy, AB Enzymes Oy ja Enzymes Leasing Finland Oy käsittelevät työnhakijoiden henkilötietoja rekrytointiprosessin yhteydessä. Luethan Tietosuojaselosteen huolellisesti etukäteen.

REKISTERINPITÄJÄ

Tietosuojalainsäädännön mukaisena rekisterinpitäjänä toimii Roal Oy, myös AB Enzymes Oy:n ja Enzymes Leasing Finland Oy:n puolesta (jäljempänä "**Yritykset**"). Roal Oy, AB Enzymes Oy ja Enzymes Leasing Finland Oy ovat vastuussa siitä, että henkilötietojen käsittely toteutuu tämän Tietosuojaselosteen ja voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

Rekisterinpitäjien yhteystiedot:

Roal Oy
Y-tunnus: 0861194-9
Osoite: Tykkimäentie 15, 05200 Rajamäki

AB Enzymes Oy
Y-tunnus:
Osoite: Tykkimäentie 15, 05200 Rajamäki

Enzymes Leasing Finland Oy
Y-tunnus:
Osoite: Tykkimäentie 15, 05200 Rajamäki

Henkilöstöhallinnon tietosuoja-asioista vastaa:

Nimi: ROAL Henkilöstöhallinto
Osoite: Tykkimäentie 15, 05200 Rajamäki
Sähköposti: hr (a) roal.fi

HENKILÖTIETOJEN KERÄÄMINEN

Yritykset keräävät työnhakijoista esimerkiksi seuraavia rekrytointiprosessin kannalta tarpeellisia tietoja:

- perustiedot, kuten nimi, kotiosoite, sähköpostiosoite ja puhelinnumero;
- työhakemukseen ja ansioluetteloon sisältyvät tiedot, kuten tiedot koulutuksesta, aikaisemmasta työkokemuksesta, pätevydestä ja muusta osaamisesta, kielitaidosta ja suosituksista, työnhakijan käytettävyyden mahdollisen työsuhteen aikana sekä toive työsuhteen alkamisajankohdasta; sekä
- henkilö- ja soveltuvuusarviointeihin liittyvät tiedot;
- työhöntulotarkastuksen tiedot, jos työhöntulotarkastus on edellytys työtehtävään valituksi tulemiselle. Työhöntulotarkastuksen tiedot voivat sisältää arkaluonteisia tietoja, esimerkiksi henkilön terveyteen liittyen;
- haettu työtehtävä tai työnhakijan toivomus tulevasta työtehtävästä, jos kyseessä on avoin hakemus; ja
- rekrytointiprosessin kannalta olennaiset tiedot, kuten tiedot työnhakijan rekrytointiprosessin etenemisestä, työnhakijasta rekrytointiin tueksi laaditut muistiinpanot haastatteluista ja hakemuksesta, tiedot mahdollisista soveltuvuusarvioinneista sekä tiedot valinnasta haettuun työtehtävään.

Keräämme rekrytointiin liittyvät henkilötiedot säännönmukaisesti suoraan työnhakijalta. Yritykset voivat kerätä satunnaisesti henkilötietoja myös muilta henkilöiltä työnhakijan suostumuksella esimerkiksi

- suositteijoilta, jos heidät on nimetty työhakemuksessa tai suostumus pyydetty haastattelussa; tai
- rekrytointiyrityksiltä esimerkiksi soveltuvuusarviointien tekemiseksi tai työhakemusten käsittelemiseksi.

Rekrytointiprosessin aikana potentiaaliset kandidaatit saatetaan pyytää haastatteluun tiloihimme. Tiloissamme on tallentava kameravalvonta henkilökohtaisen turvallisuuden varmistamiseksi, kemikaaliturvallisuuden varmistamiseksi ja omaisuuden turvaamiseksi. Kameravalvonnan tallenteita säilytetään enintään yhden (1) vuoden ajan.

OIKEUSPERUSTE JA KÄSITTELYN TARKOITUS

Käsitlemme työnhakijoiden henkilötietoja rekrytointiprosessin hoitamista varten mukaan lukien työhakemusten käsittelemiseksi, rekrytointiprosessista tiedottamiseksi sekä työhaastatteluiden järjestämiseksi. Henkilötietojen käsittelyn pääasiallisena oikeusperusteena on työ sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttaminen työnhakijan pyynnöstä. Henkilötietojen käsittely voi myös perustua osittain myös työnhakijan suostumukseen, jos työntekijä osallistuu soveltuvuusarviointiin tai soveltuvan lainsäädännön salliessa tai edellyttäessä työnhakijan suostumusta.

TIETOJEN SIIRTÄMINEN JA LUOVUTTAMINEN

Voimme siirtää ja luovuttaa työnhakijoiden henkilötietoja kolmansille osapuolille seuraavissa tapauksissa:

- luotetuille ulkopuolisille palveluntarjoajille, esimerkiksi ulkoistetuille soveltuvuusarvioinnin tarjoajille, jotka toimivat meidän lukumme ja joilla ei ole itsenäistä oikeutta käyttää tietoja, jotka luovutamme heille;
- konsernin sisällä, kun työnhakija on osoittanut kiinnostusta konserniyhtiöiden muita työtehtäviä kohtaan tai keskitetyn rekrytointiprosessin vuoksi;
- jos yrityksemme on mukana yritysjärjestelyssä; ja
- kun vilpittömässä mielessä uskomme, että tiedon luovuttaminen on tarpeen oikeuksiemme turvaamiseksi, sinun ja muiden turvaamiseksi, petosten tutkimiseksi tai vastataksemme viranomaisten pyyntöihin.

TIETOJEN SIIRTÄMINEN EU/ETA:N ULKOPUOLELLE

Emme käsittele työnhakijan henkilötietoja Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolella.

TIETOJEN SÄILYTTÄMINEN

Työnhakijan tietoja säilytetään lähtökohtaisesti rekrytointiprosessin ajan ja tämän jälkeen lakiin perustuvien säilytysaikojen ja kanneaikojen mukaisesti.

Työtehtäviin ei-valittujen työnhakijoiden tietoja säilytetään vähintään yksi (1) vuosi rekrytointipäätöksen ilmoittamisesta ei-valitulle, jonka jälkeen tiedot poistetaan, ellei Yrityksillä ole oikeus tai velvollisuus säilyttää henkilötietoja pidempään soveltuvan lainsäädännön perusteella tai oikeusvaateeseen vastaamiseksi.

Työtehtävään valittujen työnhakijoiden henkilötietojen säilytysajat määräytyvät henkilöstöhallinnon säilytysaikojen mukaisesti, jotka on kuvattu tarkemmin henkilöstöhallinnon tietosuojaselosteessa.

OIKEUTESI

Rekisteröitynä sinulle turvataan soveltuvasa tietosuojalainsäädännössä seuraavat oikeudet:

- Sinulla on oikeus pyytää meiltä pääsy sinua itseäsi koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista;
- Sinulla on oikeus pyytää meiltä sinua koskevien henkilötietojen poistamista sovellettavan tietosuojalainsäädännön rajoissa ja mukaisesti. Huomaathan, että pyyntö poistaa henkilötiedot kesken rekrytointiprosessin tarkoittaa samalla rekrytointiprosessin keskeyttämistä kohdallasi, sillä hakemuksen käsittely ei ole mahdollista ilman henkilötietojen käsittelyä;
- Sinulla on oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sovellettavan tietosuojalainsäädännön rajoissa ja mukaisesti;
- Sinulla on oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen eli saada itseäsi koskevat henkilötiedot jäsennellyssä ja yleisesti käytössä olevassa muodossa, ja siirtää ne toiselle rekisterinpitäjälle sovellettavan tietosuojalainsäädännön rajoissa ja mukaisesti;
- Sinulla on oikeus tehdä valitus kansalliselle tietosuojaviranomaiselle ([Tietosuojavaltuutettu](#)) tai muulle Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen tietosuojaviranomaiselle, jos katsot, että lakisääteisiä oikeuksiasi on rikottu;

Voit lähettää yllä mainitut pyynnöt yhteyshenkilöllemme osoitteeseen hr (a) roal.fi.

TIETOJEN SUOJAAMINEN

Meillä on käytössämme tarpeelliset tekniset ja organisatoriset tietoturvatoinenpiteet henkilötietojen suojaamiseksi hävittämiseltä, tuhoutumiselta, väärinkäytökseltä ja asiattomalta pääsylvä tietoihin. Rajoitamme esimerkiksi pääsylvä tietoihisi vain sellaisille rekrytointiprosessiin osallistuville henkilöille, joilla on työnsä puolesta tarve käsitellä kyseisiä tietoja.

TIETOSUOJASELOSTEEN MUUTTAMINEN

Pidätämme oikeuden muuttaa ja päivittää tätä Tietosuojaselostetta. Jos teemme muutoksia Tietosuojaselosteeseen, lisäämme tiedon asiasta Roalin verkkosivujen Avoimet työpaikat-osioon. Löydät uusimman version Tietosuojaselosteesta verkkosivujemme tietosuojasivulta.

YHTEYSTIEDOT

Jos sinulla on kysyttävää Tietosuojaselosteesta tai henkilötiedoista, jotka koskevat sinua, voit olla yhteydessä henkilöstöhallintoon, hr (a) roal.fi.